

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" - ALBA**  
**ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA ANNUALE**

elaborata e sottoscritta dalla docente **COMESSATTI EDI** in accordo con i Colleghi del  
Dipartimento di **"Materie giuridiche ed economiche"**

**Classe -IVA- AFM**

**1. L'IMPRENDITORE E L'AZIENDA**

Contenuti	Percorso agile	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'imprenditore.</li> <li>• Tipologia imprenditoriale.</li> <li>• L'imprenditore commerciale.</li> <li>• Lo statuto dell'imprenditore commerciale.</li> <li>• Il fallimento.</li> <li>• L'azienda e i suoi segni distintivi.</li> </ul>	<p>Per ottimizzare i tempi all'inizio della classe quarta, si suggerisce di:</p> <p>* non trattare le imprese pubbliche, che potranno essere riprese in classe 5°;</p> <p>** trattare le altre procedure concorsuali concentrandosi solo sui contenuti essenziali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscere le diverse caratteristiche che classificano l'imprenditore le diverse figure imprenditoriali.</li> <li>• Conoscere le diverse figure di imprenditore commerciale.</li> <li>Conoscere lo statuto dell'imprenditore commerciale.</li> <li>• Conoscere gli elementi costitutivi dell'azienda ed i suoi segni distintivi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper distinguere le diverse figure di imprenditore ed avere la consapevolezza dell'esistenza di un sistema di regole che garantisce lo svolgimento della vita sociale nel campo economico-commerciale.</li> <li>• Saper distinguere le diverse figure dell'imprenditore commerciale.</li> </ul> <p>Saper distinguere i principali obblighi a cui è tenuto l'imprenditore commerciale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper distinguere i diversi elementi costitutivi dell'azienda e saper distinguere i diversi tipi di marchi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il concetto di imprenditore nel tempo.</li> </ul>

## 2. LE SOCIETÀ DI PERSONE

Contenuti	Percorso agile	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le società di persone.</li> </ul>	<p>Per ottimizzare i tempi, si suggerisce di:</p> <p>* non trattare lo scioglimento della società di persone in generale in quanto si rinvia ai singoli casi di scioglimento delle s.d.p.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere le procedure per la costituzione delle società di persone e l'importanza di codici e documenti di riferimento (libro V c.c.).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Essere in grado di individuare i diversi tipi di società di persone.</li> <li>Essere in grado di delineare i diversi tipi di responsabilità delle società di persone e dei loro soci.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il contratto di società.</li> </ul>

### 3. LE SOCIETÀ DI CAPITALI

Contenuti	Percorso agile	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le società di capitali: tipologia.</li> <li>La società per azioni.</li> </ul>	<p>Per ottimizzare i tempi, si suggerisce di:</p> <p>*non trattare gli strumenti finanziari dematerializzati perché oggetto specifico del programma di Economia aziendale;</p> <p>** trattare il bilancio in forma abbreviata concentrandosi solo sui contenuti essenziali, perché oggetto specifico del programma di Economia aziendale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere il ruolo fondamentale delle società di capitali e la loro tipologia.</li> <li>Comprendere il modo di costituzione di una S.p.a..</li> <li>Conoscere la differenza tra azioni ed obbligazioni.</li> <li>Comprendere l'organizzazione della spa e i diversi tipi di governance introdotti dalla riforma del 2003.</li> <li>Il Bilancio della S.p.a.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Essere in grado di cogliere le differenze tra le varie differenze delle società di capitali.</li> <li>Saper individuare le interconnessioni tra le diverse tipologie di governance.</li> <li>Saper apprezzare l'importanza di una corretta tenuta delle scritture contabili e del bilancio di esercizio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il contratto di società e l'autonomia patrimoniale perfetta.</li> </ul>

### 4. GLI ALTRI TIPI DI SOCIETÀ E LA BORSA VALORI

Contenuti	Percorso agile	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le altre società di capitali.</li> <li>La Borsa valori.</li> </ul>	<p>Per ottimizzare i tempi, si suggerisce di:</p> <p>* non trattare il modo di costituzione della S.a.p.a., in quanto già trattato nella S.p.a.;</p> <p>** non trattare I fondi comuni di investimento e le società di investimento a capitale variabile perché oggetto del programma di Economia politica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere l'importanza della S.r.l. e della S.a.p.a.</li> <li>Comprendere la governance della S.r.l. e della S.a.p.a.</li> <li>Comprendere il ruolo della Borsa Valori.</li> <li>Comprendere il ruolo degli operatori di Borsa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saper distinguere le diverse tipologie di responsabilità dei soci nella S.r.l. e nella S.a.p.a.</li> <li>Saper distinguere le diverse figure dei soci nella S.a.p.a.</li> <li>Saper individuare i titoli trattati nella Borsa Valori.</li> <li>Saper individuare la legge che regola il mercato nella Borsa Valori.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Il contratto di società.</li> <li>La legge della domanda e dell'offerta.</li> </ul>

## 5. IL CONTRATTO DI LAVORO E I CONTRATTI COMMERCIALI

Contenuti	Percorso agile	Obiettivi di apprendimento		Prerequisiti
		Conoscenze	Competenze	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il contratto di lavoro.</li> <li>• I contratti commerciali</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere l'importanza del contratto di lavoro nell'attuale società.</li> <li>• Comprendere il ruolo e la funzione dei contratti commerciali.</li> <li>• Comprendere la disciplina del contratto di lavoro subordinato.</li> <li>• Comprendere il ruolo e l'importanza dei assicurativi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saper distinguere le diverse tipologie di lavoro subordinato e la differenza con il lavoro autonomo.</li> <li>• Saper distinguere le diverse figure dei contratti commerciali più importanti.</li> <li>• Saper individuare i diritti e i doveri dei lavoratori.</li> <li>• Saper distinguere i principali contratti bancari e i diversi settori in cui operano le Compagnie di assicurazione.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il contratto in generale.</li> <li>• Situazioni giuridiche soggettive.</li> <li>• Le S.p.a.</li> <li>• Il contratto aleatorio.</li> </ul>

### Moduli di Educazione civica.

#### Obiettivi:

- Far conoscere allo studente l'organizzazione della vita degli individui in contesti sociali, economici e culturali.
- Sviluppare il pensiero critico.
- Stimolare la partecipazione in modo costruttivo e democratico delle attività delle società.
- Avere un atteggiamento responsabile e costruttivo.

#### Moduli:

- La responsabilità sociale dell' impresa: attività imprenditoriale e la protezione ambientale ( indicativamente 2 ore primo periodo)
- Il "gender gap" discriminazione di genere in azienda ( indicativamente 2 ore secondo periodo)